

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 692  
Калининского района  
Санкт-Петербурга**


Принят Советом ОУ

Протокол от 31.08.2022 г.

С учетом мнения Совета родителей  
31.08.2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ СОШ № 692  
Калининского района Санкт - Петербурга

 С.Ф. Бянкина  
Приказ № 101 от 31.08.2022 г.



**Порядок**

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между  
Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней  
общеобразовательной школой №692 Калининского района Санкт-Петербурга и  
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)  
несовершеннолетних обучающихся**

**Санкт-Петербург**

**2022**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №692 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ СОШ №692) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними обучающимися (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09. 2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», локальными нормативными актами ГБОУ СОШ №692 и регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБОУ СОШ №692 и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними обучающимися.

### 2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в ГБОУ СОШ №692 на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя ГБОУ СОШ №692 о приеме лица в ГБОУ СОШ №692 на обучение по основным общеобразовательным программам или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого обучающегося, принятого в 1 классы, заводится личное дело (карта), в котором хранятся все представленные при приеме документы. При приеме на обучение в 1 класс в течение учебного года, во-2-11 классы в личном деле (карте) обучающегося производится запись о приеме.

2.4. В алфавитную книгу записи обучающихся вносятся соответствующие записи.

2.5. Организация приема, сроки издания руководителем ГБОУ СОШ №692 приказа о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам регламентируются Правилами приема граждан.

2.6. При приеме лиц в ГБОУ СОШ №692 в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело (карту) экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной ГБОУ СОШ №692 форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

2.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна устанавливаются локальными нормативными актами ГБОУ СОШ №692.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ №692, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.9. Организация предоставления платных образовательных услуг регламентируется локальным актом ГБОУ СОШ №692.

### **3. Порядок оформления изменения и (или) приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются и (или) приостанавливаются в случае изменения условий получения обучающимися образования по основной или дополнительной общеобразовательной программе.

3.2. Основанием для изменения и (или) приостановления образовательных отношений является приказ, изданный руководителем ГБОУ СОШ №692.

3.3. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ №692, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

### **4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ГБОУ СОШ №692.

4.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершением обучения.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.

4.2.2. По инициативе ГБОУ СОШ №692 в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение Устава и локальных нормативных актов ГБОУ СОШ №692.

4.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в ГБОУ СОШ №692, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в ГБОУ СОШ №692.

4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ГБОУ СОШ №692, в т. ч. в случае прекращения деятельности ГБОУ СОШ №692.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств обучающегося перед ГБОУ СОШ №692.

4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.

4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, ГБОУ СОШ №692 учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей.

4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ГБОУ СОШ №692 оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ГБОУ СОШ №692, а также нормальное функционирование ГБОУ СОШ №692.

4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ГБОУ СОШ № 692 незамедлительно информирует отдел образования администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

4.11. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем ГБОУ СОШ №692 об отчислении обучающегося из ГБОУ СОШ №692.

4.12. В алфавитную книгу записи обучающихся, личное дело (карту) обучающегося, классный журнал, алфавитную книгу записи экстернов, личное дело (карту) экстерна вносятся соответствующие записи.

4.13. Порядок и основания отчисления обучающегося из ГБОУ СОШ №692, сроки издания руководителем ГБОУ СОШ №692 приказа об отчислении, регламентируются Порядком и основаниями отчисления обучающихся из ГБОУ СОШ №692.

4.14. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств указанного обучающегося перед ГБОУ СОШ №692.

4.15. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетним обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя ГБОУ СОШ №692 об отчислении обучающегося из ГБОУ СОШ №692.

4.16. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ СОШ №692 прекращаются с даты его отчисления из ГБОУ СОШ №692

4.17. При досрочном прекращении образовательных отношений ГБОУ СОШ №692 в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ГБОУ СОШ №692.

4.18. При отчислении обучающегося ГБОУ СОШ №692 выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок, которая подписывается директором и заверяется печатью ГБОУ СОШ №692;
- документ об уровне образования (при наличии).

При переводе обучающегося из ГБОУ СОШ №692 в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

## **5. Восстановление обучающегося в ГБОУ СОШ №692**

5.1. Восстановление обучающегося в ГБОУ СОШ №692, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в ГБОУ СОШ №692.

5.2. Право на восстановление в ГБОУ СОШ №692 имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся ГБОУ СОШ №692 осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, ГБОУ СОШ №692 проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора ГБОУ СОШ №692 .

5.7. При восстановлении в ГБОУ СОШ №692 обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).