

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 692
Калининского района
Санкт-Петербурга**

Принято

«УТВЕРЖДАЮ»

Решением Совета ОУ ГБОУ СОШ №
692 Калининского района
Санкт-Петербурга
протокол 31.08.2022 г.

Директор ГБОУ СОШ № 692
Калининского района Санкт - Петербурга
С.Ф. Бянкина
Приказ № 101 от 31.08.2022



**ГБОУ СОШ №
692
КАЛИНИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА**

Подписано цифровой подписью: ГБОУ СОШ № 692
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
DN: 1.2.643.11.35491.9.24-7804151355-780401001-001611308
305, email=okalinin@yandex.ru,
1.2.643.3.131.1.1=12030303138313133303833035,
1.2.643.100.3=1208303138313133303833035,
1.2.643.100.1=120303138313133303833035,
title=Исполняющий Обязанности Директора,
ou=Администрация, o=ГБОУ СОШ № 692
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,
street=УЛ ДВЕРЬЯНА БЕДНОГО, ДОМ 6, КОРП 2, Санкт-
Петербург, ул=73 г. Санкт-Петербург, cn=ИИ,
givenName=Светлана Феофиловна, sn=Бянкина,
sn=ГБОУ СОШ № 692 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА
Дата: 2022.05.25 15:05:58 +03'00'

**Положение
об организации проектной деятельности обучающихся в
Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 692
Калининского района
Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург – 2022 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации проектной деятельности обучающихся в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 692 Калининского района Санкт-Петербурга

(далее – ГБОУ СОШ №692) составлено в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015,
- Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (для X-XI классов),
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».

1.2. Проектная деятельность – это целенаправленно организованная научно-исследовательская работа. Проект выполняется обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

1.3. Проектная деятельность учащихся является одним из методов развивающего (лично-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных

исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным проблемам.

1.4. Проектная деятельность для учителей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования, демократического стиля общения с детьми.

1.5. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.

II. ЦЕЛИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Создание условий для формирования проектных умений и навыков обучающихся, способствующих развитию их индивидуальности и творческой самореализации.

2.2 Совместный поиск учащимися и педагогами новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта.

2.3 Формирование ключевых компетенций, необходимых каждому члену современного общества, воспитание активного ответственного гражданина и творческого создателя.

2.4 Переход от традиционных образовательных форм к сотрудничеству, партнерству учителя и ученика.

III. ЗАДАЧИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Укрепление, совершенствование и дальнейшее развитие сложившейся в школе системы проектной деятельности.

3.2. Формирование проектных умений и навыков:

- проблематизации;
- навыков сбора и обработки информации;
- целеполагания; - планирования;
- коммуникационных умений;
- презентационных умений;
- рефлексивно-оценочных умений.

3.3. Поиск новых направлений и форм творческого проектирования.

3.4. Укрепление престижа участия в проектной деятельности, воспитание сознательного, ответственного отношения к занятиям в проектно-образовательной сфере.

3.5. Активный поиск партнеров по проектной деятельности и укрепление разнообразных взаимопользных контактов.

3.6. Вовлечение в творческое проектирование новых его членов.

3.7. Формирование умения достигать поставленной цели.

3.8. Формирование ключевых компетентностей учащихся:

- социальной компетентности – способности действовать в социуме с учётом позиций других людей;
- коммуникативной компетентности – способности вступать в коммуникацию с целью быть понятым;
- предметной компетентности – способности анализировать и действовать с позиции отдельных областей человеческой культуры;
- организаторской компетентности – способности освоения управленческой позиции;
- исследовательской компетентности – способности собирать, анализировать и презентовать материал.

3.9. Повышение мотивации учащихся к процессу обучения.

3.10. Введение в учебный процесс новых форм учебной деятельности и оценивания.

3.11. Выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего.

3.12. Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.13. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).

3.14. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.15. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

3.16. Формирование позитивного отношения к деятельности (учащийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом работы).

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Проектная деятельность является составляющей образовательного процесса школы.

4.2. Руководителем проекта является куратор. Куратором может выступать учитель предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования или сотрудник иного образовательного учреждения, в т. ч. и высшего.

4.3. Темы проектов могут предлагаться как учителями, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с учителем.

4.4. Проект может быть групповым или индивидуальным.

4.5. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

4.6. Этапы работы над проектом:

- поиск темы, определение типологии проекта, согласование с руководителем календарного плана работы над проектом, заявление темы, определение участников проекта;
- работа над проектом, оформление письменного отчета в виде печатной работы, а также создания продукта проекта;
- публичная защита проекта.

4.7. Для организации проектной деятельности учителя в тематических планах должны указать предполагаемые темы проектов и примерные сроки их сдачи.

4.8. Проектные задания должны быть четко сформулированы. Цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

4.9. В рамках проектной деятельности организуется обучение педагогов и учащихся, проводится общение с учителями и учащимися, уже имеющими опыт данной работы.

4.10. Первоначально учащиеся защищают свои проекты на уровне класса. Для оценки проектов применяется коллективная экспертная оценка проектов, которая включает самооценку учащихся, оценку педагогов, оценку одноклассников.

4.11. В конце года подводятся итоги, обобщаются материалы, анализируются результаты.

4.12. Один раз в год, в установленный период, проводится общешкольная конференция, на которой учащиеся презентуют проекты, рекомендованные после защиты в классе.

Цель организации презентации проектов:

- предоставление учащимся возможности для публичного выступления с целью самовыражения;
- повышение мотивации, интереса к учебе, престижности выполнения проектов;
- обучение учащихся умению презентовать себя и свою работу;
- обучение учащихся технологии проектной деятельности.

V. ВИДЫ ПРОЕКТОВ

Проекты, выполняемые в школе, могут быть различных видов:

5.1. По типу деятельности:

- исследовательские;
- творческие;
- ролево-игровые;
- информационные;
- практико-ориентированные.

5.2. По числу участников:

- индивидуальные;
- парные;
- групповые.

5.3. По продолжительности:

- краткосрочные;
- среднесрочные;
- долгосрочные.

5.4. По профилю знаний:

- монопредметные;
- межпредметные;
- надпредметные.

5.5. По предмету исследования:

- экологические;
- экономические;
- социальные;
- психологические;
- методические.

VI. ТИПЫ ПРОЕКТОВ

6.1 Классификационный, позволяющий его автору обобщить материал, изучаемый в различных разделах науки и в разное время.

6.2 Познавательный, позволяющий его автору изучить внепрограммный теоретический материал и показать его применение к решению проблем основного курса.

6.3 Исследовательский, где основным содержанием проекта является цепочка задач или проблем, решаемых автором самостоятельно.

6.4 Особенности каждого типа:

- Классификационный - предполагает обоснование принципа выбора классификации, ее полноту и достаточно высокий уровень обобщения программного материала, наличие внутренней связи между внешне далекими понятиями.
- Познавательный - подразумевает изучение его автором достаточно сложного теоретического материала, далеко выходящего за рамки программы. В итоге должны быть собраны воедино и доступно изложены основные положения изученного, приведены яркие примеры, иллюстрирующие характерные идеи и методы. Желательно, чтобы автор отметил возможность практического применения изложенных идей в областях далеких от данного предмета.
- Исследовательский - требует от автора гораздо большего объема самостоятельной работы. Его основой является исследование свойств выбранного объекта исследования. Материал излагается в виде логически связанной цепочки решенных задач и рассмотренных проблем.

Отдельный интерес (независимо от типа) представляют проекты, иллюстрирующие различные межпредметные связи.

VII. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- направление «Наука и жизнь», предполагающее научное исследование в различных областях;
- направление «История личности, семьи, рода, организации и учреждения, дома и малой Родины», предполагающее историко-краеведческие исследования;
- направление «Социальный проект», ориентированное на разработку общественно значимых, социально направленных проектов, нацеленных на приобретение учащимися опыта адаптации к жизни в современных условиях;

- направление «Электронное пособие», которое предполагает создание мультимедийных учебных пособий нового поколения по разным образовательным, межпредметным темам;
- направление «Страноведение», которое предполагает знакомство учащихся с культурой и обычаями разных народов;
- направление «Культура и искусство», ориентированное на этическое и эстетическое развитие учащихся.
- направление «Мир вокруг нас», ориентированное на знакомство с законами окружающей нас природы за рамками школьной программы.

VIII. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТНЫМ РАБОТАМ

8.1. Требования к содержанию проектной работы.

8.1.1. Проекты должны быть посвящены одной из актуальных проблем научной, культурной, политической, социальной жизни современного мирового сообщества.

8.1.2. Проект должен представлять исследовательскую – индивидуальную и (или) коллективную работу.

8.1.3. Проектная работа включает не только сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

8.1.4. Проект должен иметь практическую направленность, быть востребованным и иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности, в результате работы должен быть создан продукт проекта.

8.1.5. Проектная работа может формироваться из тематических частей, фрагментов, мини – проектов, выполненных для конкретных учебных целей и уже успешно использованных по своему назначению.

8.2. Требования к оформлению проектной работы

8.2.1 Проектная работа должна быть представлена в печатном и электронном виде (презентация, сайт, цифровой фильм и т. д.).

8.2.2 Все страницы проектной работы (кроме титульного листа) нумеруются. Общий объем текстовой части проекта не должен превышать 10 страниц (формат А-4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал – 1, верхнее и нижнее поле – 2 см, правое – 3 см, левое -1,5 см, выравнивание по ширине, отступ -1.25).

8.2.3 Оформленной считается работа, по которой сформировано портфолио, включающее:

- краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: а) инициативности и самостоятельности; б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); в) исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

- титульный лист (название учреждения, тема работы, автор, руководитель, год написания).
- оглавление (содержание): перечисление разделов и глав работы с указанием страниц.
- введение или краткая пояснительная записка к проекту с указанием для всех проектов: а) исходного замысла, цели и назначения проекта; б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффекта от реализации проекта.
- непосредственно сама работа (актуальность исследования, постановка проблемы, цели, задачи, гипотеза, оригинальность исследования или проекта, выбранные методы проектно- исследовательской деятельности, сценарий работы на проекте (исследованием), проверка гипотезы (описание проектной деятельности или исследования). Обязательно должны быть указаны ссылки на использованные и рекомендуемые источники информации, а также все представленные в проекте печатные, рисованные, графические, фото, видео, музыкальные и электронные материалы.
- рекламное представление всей творческой группы, работавшей над проектом, и руководителя проекта.
- заключительная часть, выводы.
- список литературы
- приложение (фотографии, графики, диаграммы, чертежи, рисунки и др.).

8.3. Защита проектной работы

8.3.1 Публичная защита проекта проводится самим автором или представителями творческой группы. Представление – защита проводится в устной форме, с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или его короткой демонстрационной версией.

8.3.2. Перед защитой ее участники обязаны провести экспертное тестирование демонстрационной техники, записать проект или его демонстрационную версию на компьютер, который будет использоваться во время защиты, проверить качество записи и условия демонстрации.

8.3.3. Перед началом презентации жюри предоставляется проект (на бумажном и электронном носителе), оформленный в соответствии с установленным образцом.

8.3.4. Авторы или представители творческой проектной группы должны ответить на вопросы жюри.

8.3.5. Содержание и композиция защиты проекта – инициативное и творческое право его авторов, однако в выступлении должны быть освещены следующие вопросы:

- обоснование выбранной темы – ее актуальность и степень исследованности;
- определение цели и задач представленного проекта, а также степень их выполнения;
- краткое содержание выполненного исследования, с обязательными акцентами на ключевых положениях и выводах;
- обязательное определение степени самостоятельности в разработке и решении поставленных проблем;

- рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

8.3.6. В ходе презентации проекта возможно использовать различные дополнительные печатные, рекламные продукты (программы, буклеты, проспекты, аннотации и т.д.).

IX. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ТЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ГОДА

9.1 Определение цели и задач проектной работы на текущий учебный год, знакомство учащихся и педагогов с направлениями проектной деятельности.

9.2 Планирование проектной работы, обсуждение вариантов тем проектов на заседаниях Методических объединений.

9.3 Организация процесса проектной деятельности в творческих группах, консультации специалистов.

9.4 Организация и проведение школьной научно – практической конференции.

9.5 Конкурсный отбор проектов для участия в районных, городских научно – исследовательских конференциях (конкурсах).

9.6. Подведение итогов проектной работы за год, подготовка работ к публикации, распространение накопленного опыта.

X. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ШКОЛЬНОЙ НАУЧНО – ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

10.1 Научно – практическая конференция проектных работ в школе является отчетным смотром результатов проектной деятельности в образовательном процессе. В рамках конференции проходит отборочный этап для участия проектов – победителей в дальнейших конкурсных мероприятиях различного уровня.

10.2. Организация и проведение конференции возлагается на оргкомитет в составе представителей Методического совета, администрации школы,

10.3. Руководит деятельностью оргкомитета заместитель директора школы и (или) ответственный за научно-методическую работу в школе, курирующий проектно-исследовательскую деятельность.

10.4. Для проведения конкурса оргкомитет формирует жюри.

Состав жюри:

- представители педагогического коллектива школы;
- учащиеся – победители конкурсов проектных работ прошлых лет;
- приглашенные специалисты;

10.5. Работа конференции организуется по направлениям или номинациям, утверждённым в начале учебного года.

10.6. Формы и продолжительность работы конференции определяются в зависимости от количества проектов, представленных к защите.

10.7. По результатам конференции объявляются победители и призеры.

10.8. По итогам конференции в школе формируется медиатека. Методический совет организует разработку рекомендаций по использованию поступивших в медиатеку проектов, а также решает вопросы пропаганды этих работ в профессиональном и ученическом сообществах.

XI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТНОЙ РАБОТЫ

11.1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

11.2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

11.3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

11.4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы.

11.5. Содержательное описание каждого критерия

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.

	вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	
Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникация	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы

Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, сформированности регулятивных действий и сформированности коммуникативных действий).
- 2) ни один из обязательных элементов проекта (продукт, пояснительная записка, отзыв руководителя или презентация) не дает оснований для иного решения.

Решение о том, что проект выполнен на базовом уровне, принимается при условии, что:

- 1) такая оценка выставлена комиссией по каждому из предъявляемых критериев;
- 2) продемонстрированы все обязательные элементы проекта: завершённый продукт, отвечающий исходному замыслу, список использованных источников, положительный отзыв руководителя, презентация проекта;
- 3) даны ответы на вопросы. Таким образом, качество выполненного проекта и предлагаемый подход к описанию его результатов позволяют в целом оценить способность учащихся производить значимый для себя и/или для других людей продукт, наличие творческого потенциала, способность довести дело до конца, ответственность и другие качества, формируемые в школе.

11.6. Критерии оценки публичной защиты работы

11.6.1. Качество структуры доклада: композиция, логичность изложения, аргументированность, объем тезисов.

11.6.2. Культура выступления: четкость и доступность изложения, речевая культура, удержание внимания аудитории, чувство времени.

11.6.3. Эрудиция докладчика, компетентность, использование специальной терминологии.

11.6.4. Качество ответов на вопросы: полнота ответов, убедительность, готовность к дискуссии, наличие собственной позиции и умение ее отстаивать, доброжелательность, контактность.

ХII. УЧАСТИЕ ШКОЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ В КОНКУРСНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ ВНЕШКОЛЬНОГО УРОВНЯ

12.1. Проектные работы, созданные в школе, представляются к участию во внешкольных конкурсных мероприятиях по решению жюри школы.

12.2. Одна и та же работа может участвовать в нескольких внешкольных мероприятиях.

12.3 Подготовка проекта к участию в конкурсе внешкольного уровня проводится авторами работы совместно с руководителем.

ХIII. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

13.1. Функции администрации школы включают:

- разработку нормативных методических документов, определяющих требования, предъявляемые к проведению проектных работ;
- определение графика проведения среднесрочных и долгосрочных проектов, включая утверждение сроков, отводимых на проведение каждого из этапов проектной деятельности;
- осуществление ресурсного обеспечения проектной деятельности;
- осуществление общего контроля за проектной деятельностью;
- определение предметных тематических блоков, в рамках которых могла бы осуществляться проектная деятельность; - согласование примерного перечня тем проектных работ;
- координация межпредметных связей в рамках проектной деятельности.

13.2. Учителя – руководители проектов выполняют следующие функции: - проведение консультаций с участниками проектов;

- руководство проектной деятельностью в рамках согласованного объекта исследования;
- осуществление методической поддержки проектной деятельности;
- планирование совместно с учащимися работы в течение всего проектного периода; - поэтапное отслеживание результатов проектной деятельности;
- координация внутригрупповой работы учащихся;
- информирование учащихся о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами;

- организационная поддержка ресурсного обеспечения проектов; - контроль за внешкольной проектной деятельностью;
- подготовка к общешкольной конференции.

13.3. Функции библиотекаря школы:

- ресурсное обеспечение проектов;
- планирование работы библиотеки с учетом проектов по работе с различными источниками информации;
- предоставление участникам проектов возможностей видео и медиатеки.

13.4. Функции педагога-психолога:

- диагностика затруднений при выполнении проектов;
- проведение консультаций по запросам обучающихся, педагогов;
- диагностика формирования проектных умений обучающихся;
- анкетирование участников проектной деятельности.

XIV. ПООЩРЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ШКОЛЕ

14.1. Авторы и руководители проектных работ, представленных на научно- практическую конференцию, награждаются грамотами.