


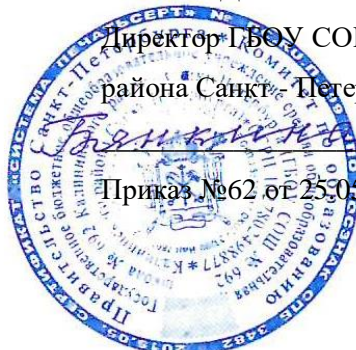
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 692  
Калининского района  
Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
ГБОУ СОШ № 692 Калининского района  
Санкт - Петербурга  
Протокол № 9 /21-22 от 25.05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 692 Калининского  
района Санкт - Петербурга  
 С.Ф. Бянкина  
Приказ №62 от 25.05.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации занятий на местности и выездов, обучающихся отделения  
дополнительного образования детей Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 692  
Калининского района Санкт-Петербурга на соревнования, тренировочные сборы  
и иные спортивные мероприятия**

**Санкт-Петербург**

**2022 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации занятий на местности и выездов обучающихся отделения дополнительного образования детей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 692 Калининского района Санкт-Петербурга (далее ОДОД) на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, организации участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях (Далее – Положение) регламентирует порядок организации занятий на местности, выездов учащихся на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, а также правила организации участия обучающихся ОДОД в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях.

1.2. Нормативной основой для организации выездов учащихся Учреждения на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия и участия в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях являются: Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2010 года №2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников», Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 г.

№1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей», Приказ МВД РФ от 30.12.2016 г. №941 «Об утверждении Порядка подачи уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами», Устав Учреждения.

## **2. Организация выездов**

2.1. Выезд учащихся на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия и участие в соревнованиях и иных спортивных мероприятиях осуществляется на основании официального вызова или положения о проведении соревнований, спортивных мероприятий, тренировочных сборов, а также в соответствии с утверждённым графиком выездных занятий и соревнований ОДОД.

- 2.2. При организации выезда на соревнования, тренировочные сборы и иные спортивные мероприятия, педагог дополнительного образования обязан заблаговременно (за 7-10 дней до выезда) письменно в форме заявления сообщить о выезде администрации ГБОУ СОШ, при условии дачи согласия на выезд родителями (законными представителями) учащегося.
- 2.4. В день выезда руководитель (ответственный сопровождающий) инструктирует учащихся о правилах поведения в транспорте, в пути следования и на соревнованиях, (тренировочных сборах, иных спортивных мероприятиях).
- 2.5. В случае выезда на соревнования в другие регионы РФ на железнодорожном транспорте директор ГБОУ СОШ № 692 согласовывает данный выезд письменно с Отделом образования Калининского района Санкт–Петербурга и издает приказ о направлении группы обучающихся ОДОД на соревнования.
- 2.6. Ответственному лицу необходимо своевременно направлять информацию о передвижении группы детей на автобусе (от 8 человек) в ГИБДД Санкт–Петербурга.
- 2.7. Во время выезда руководитель (ответственный сопровождающий) обязан находиться на связи в режиме онлайн.
- 2.8. При проживании на базе отдыха, в лагере и т.п. иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает руководитель (ответственный сопровождающий), а при проведении выезда с проживанием в палатках, довести до сведения всех участников выезда, где проживают организаторы.
- 2.9. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех учащихся, выезжающих организованно, несут руководители (ответственные сопровождающие) с момента выезда из города и до возвращения и передачи детей родителям (законным представителям).
- 2.10. Для выезда руководителю (ответственному сопровождающему) необходимо иметь следующие документы: копия приказа о командировании с приложением (список учащихся), копия уведомления с приложениями (маршрут движения, график движения, схема рассадки пассажиров), договор фрахтования.

- 2.11. При отсутствии необходимых документов и сведений, указанных в п.п. 2.1-2.6. настоящего положения, администрация Учреждения вправе запретить данный выезд.
- 2.12. При организации участия обучающихся в соревнованиях или иных спортивных мероприятиях педагогу дополнительного образования необходимо сообщить руководителю ОДОД и директору ГБОУ СОШ № 692 заблаговременно (за 3 дня) до начала соревнования об участии в соревнованиях или иных спортивных мероприятиях и оформить документацию.
- 2.13. Для организации занятий на местности (в пределах Санкт–Петербурга), предусмотренных Программами дополнительного образования необходимо внести данные занятия в график занятий на местности и выездных занятий ОДОД.
- 2.14. В случае регулярного проведения занятий на местности, предусмотренных программами дополнительного образования, согласно расписанию занятий объединений и спортивных секций ОДОД инструктаж по технике безопасности проводится педагогом дополнительного образования два раза в год (сентябрь, январь перед первым занятием на местности).