

Принято
Решением Общего собрания
ГБОУ СОШ № 692
Калининского района
Санкт-Петербурга

протокол № 81 / 13
от «19» декаб. 2018 года

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 692
Калининского района
Санкт-Петербурга



И.А. Маврина

приказ № 13
от «19» декаб. 2018

ПОЛОЖЕНИЕ

О Педагогическом совете

Государственного бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 692
Калининского района Санкт-Петербурга

1.Общин положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 692 Калининского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Положение, образовательная организация) регламентирует деятельность педагогического коллектива, как коллегиального органа управления образовательной организацией, и определяет порядок формирования, срок полномочий и компетенции Педагогического совета, порядок принятия им решений и проч. (далее по тексту – Совет).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления образовательной организацией, формируемым из штатных педагогических работников образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности и обеспечивает право педагогических работников на участие в управлении образовательной организацией.

1.3. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации – Санкт-Петербурга, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом образовательной организации, локальными актами учредителя – администрации Калининского района Санкт-Петербурга (в том числе отдела образования администрации), настоящим Положением, локальными актами образовательной организации, имеющим непосредственное отношение к компетенции и деятельности Совета.

1.4. Нормативная база:

Конституция Российской Федерации

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989)

Конвенция о защите прав человека и основных свобод ETS N 005

Указы Президента Российской Федерации

Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

Приказ Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ), Рособрнадзора (Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки) от 07 ноября 2018 г. №189/1513 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования"

Приказ Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»

Приказ Минпросвещения России от 17.12.2018 N 315 «О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 г. N 115»

Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 года N 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (департамент государственной политики в сфере общего образования) от 22.10.2015 № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций по развитию государственно – общественного управления образованием в субъекта Российской Федерации»

Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»
Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 4 июня 2014 года N 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»
другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъекта Российской Федерации – Санкт-Петербурга, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования
Устав Образовательной организации.

1.5. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

общее образование - вид образования, который направлен на развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся;

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

30) отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

дополнительные платные образовательные услуги - образовательная деятельность, осуществляемая образовательной организацией по заданию и за счет средств физических и/или юридических лиц, направленная на обучение по образовательной программе дополнительного образования за рамками основных образовательных программ (по договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, заключаемому при приеме на обучение)

1.6. Цели создания и деятельности Педагогического совета:

реализация конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования (признание приоритетности образования, недопустимость дискриминации в сфере образования и проч.) и создание условий для реализации права на образование;

обеспечение соблюдения правовых гарантий для согласования интересов всех участников образовательных отношений;

создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

обеспечение светского и гуманистического характера образования, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования защиты развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

обеспечение свободы выбора получения образования согласно склонностям и потребностям обучающегося, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, направленности образования в пределах, предоставленных системой

образования, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

обеспечение исполнения обязанностей образовательной организации, закрепленных в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в рамках своих компетенций;

создание условий развития образовательной организации в соответствии с федеральной и региональной программами развития образования.

выработка направлений работы, обеспечивающих реализацию в образовательной организации основных направлений государственной политики в сфере общего и дополнительного образования и воспитания обучающихся;

мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов

распространение достижений педагогической науки, инновационного педагогического опыта, новых образовательных технологий, образовательных ресурсов в целях их внедрения в практическую деятельность педагогических работников в образовательной организации;

определение направлений инновационной деятельности и внедрения инноваций в образовательный процесс в образовательной организации.

1.7. Проект положения о Педагогическом совете (изменения в действующее положение) разрабатывается Советом Образовательного учреждения с участием председателей методических объединений учителей, выносится на обсуждение педагогического коллектива и принимается педагогическим коллективом (Педагогическим советом), после чего утверждается директором образовательной организации приказом (с учетом мнения представительного органа работников – профсоюзного комитета).

1.8. Положение о Педагогическом совете образовательной организации принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового Положения.

1.9. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989), Конвенцией о защите прав человека и основных свобод ЕТS №005, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации – Санкт-Петербурга, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования и воспитания, Уставом Образовательной организации, локальными актами образовательной организации (имеющим отношение к вопросам, рассматриваемых Педагогическим Советом) и настоящим Положением.

1.10. Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно.

2. Состав педагогического совета и организация его деятельности

2.1. В состав Педагогического совета входят руководитель образовательной организации; его заместители (по учебно – воспитательной работе, воспитательной работе); все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией (штатные работники образовательной организации).

2.2. С согласия руководителя образовательной организации на заседаниях Педагогического совета, в зависимости от обсуждаемых вопросов, целей деятельности и направлений работы Педагогического совета, могут принимать участие представители сотрудничающих организаций и учреждений, представители родительской общественности, ученического самоуправления и другие лица (по официальному приглашению администрации образовательной организации).

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием (большинством голосов) председателя и секретаря, чьи полномочия сохраняются до инициативы переизбрания (по решению членов Педагогического совета или само отзыва), увольнения данных работников. Председателем Педагогического совета может быть, как руководитель образовательной организации, так и его заместитель или педагогический работник.

2.4. Заседания Педагогического совета созываются не реже четырёх раз в год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

2.5. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании педагогического совета на учебный год не позднее 1 сентября.

Руководитель образовательной организации, его заместителя и педагогические работники имеют право вносить дополнительные вопросы в план работы педагогического совета, в повестки дня заседаний Педагогического совета. Внесение дополнений в план работы и/или в повестку дня инициируется и согласовывается не позднее двух недель до даты заседания Педагогического совета с руководителем образовательной организации. Решение о внесении в план работы Педагогического совета и в повестку дня заседания дополнительных вопросов принимается на производственных совещаниях администрации и/или педагогического коллектива большинством голосов (в зависимости от срочности обсуждения и/или решения данного вопроса).

2.6. Педагогический совет имеет право создавать временные объединения педагогов с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на заседании. Решение о создании временного объединения фиксируется в протоколе заседания с указанием: целей создания, полномочий, срока действий полномочий, прав членов объединения, руководителя объединения.

2.7. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.8. Решение, принятое Педагогическим советом, считается правомочным, если на заседании педагогического совета присутствовало не менее 2/3 его состава и если оно соответствует действующему законодательству, Уставу образовательной организации и настоящему Положению.

2.9. Решения Педагогического совета доводятся до сведения всех педагогических и руководящих работников образовательной организации.

2.10. Решение Педагогического совета об отчислении из образовательной организации несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет принимается в особом порядке, предусмотренном «Законом об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами органов управления образованием и Устава образовательной организации и выносится на обсуждение Совета образовательного учреждения.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается Педагогическим советом с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.11. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляют руководитель образовательной организации, его заместители и педагогические работники, назначенные ответственными за выполнение решений.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Педагогический совет наделен следующими полномочиями:

разрабатывает и принимает образовательные программы образовательной организации (в том числе по дополнительным платным образовательным услугам);

разрабатывает и принимает календарного учебного графика (на каждый учебный год) (в том числе дополнительному образованию и дополнительным платным образовательным услугам);

разрабатывает и принимает учебный план образовательной организации, с учетом мнения Совета родителей (на каждый учебный год);

разрабатывает и принимает учебный план индивидуального обучения обучающегося (на дому по медицинским показаниям) и рабочие программы;

определяет содержание образования, выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий, средств обучения и воспитания по реализуемым в образовательной организации образовательным программам;

обсуждает и принимает план работы Педагогического совета на учебный год;

разрабатывает и принимает план внеурочной деятельности (на каждый учебный год);

разрабатывает и принимает план методической работы (на каждый учебный год);

обсуждает и принимает перечень элективных курсов (учебных курсов, предметов, дисциплин), направленностей и программ дополнительного образования, профили обучения (классы с профильным обучением), направлений внеурочной деятельности;

обсуждает и принимает изменения в системе дополнительного образования учащихся – изменение направленностей, количества: детских творческих объединений, кружков, спортивных секций, клубов;

обсуждает и принимает перечень дополнительных платных образовательных услуг;

осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

устанавливает порядок проведения, формы и срок промежуточной аттестации учащихся, принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов для каждого класса;

устанавливает порядок и сроки ликвидации учащимися академической задолженности;

принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

принимает решение о переводе учащегося на индивидуальный учебный план (на основании представленных родителями (законными представителями) обучающегося необходимых документов);

допускает к государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку (принимает решение о допуске);

допускает к государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение) (принимает решение о допуске);

принимает решение о выдаче аттестатов и приложений к ним выпускникам 9 и 11 классов (в соответствии и по основаниям Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. N 115 и Порядка, утвержденного приказом образовательной организации);

принимает решение о поощрении обучающихся общеобразовательной организации, о награждении за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;

принимает решение о представлении обучающихся к награждению медалями «За особые успехи в обучении»;

рассматривает список учебной литературы (учебники и учебные пособия), используемой в образовательной организации для обучения обучающихся, соответствующий федеральному перечню учебников, исходя из реализуемых образовательных программ и учебного плана, рекомендаций вышестоящих органов в сфере образования, выбранных образовательных технологий и форм обучения;

обсуждает внутреннюю систему оценки качества образования, фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

выдвигает кандидатуры в состав аттестационной комиссии, созданной руководителем образовательной организации (работодателем), для проведения аттестации работников на

соответствие занимаемой должности;

рассматривает обращения Совета по профилактике безнадзорности и беспризорности, правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся, Службы здоровья, Службы сопровождения, социального педагога, педагога – психолога, документы (представления, акты и т.п. правоохранительных органов) в отношении обучающихся образовательной организации (если в данных документах отражена необходимость педагогического воздействия);

принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся (воспитанникам) в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и Уставом образовательной организации;

принимает решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование образовательной организации;

принимает решение о представлении педагогических работников и руководителей образовательной организации к награждению ведомственными знаками отличия;

осуществляет иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания деятельности Педагогического совета, образовательного процесса, профилактической работы с обучающимися.

3. Ответственность педагогического совета

3.1. Члены Педагогического совета несут ответственность за:

не качественное выполнение плана работы;

некачественное ведение или не ведение протоколов заседаний;

реализацию не в полном объеме реализации преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденными на учебный год учебным планом и рабочими программами;

принятие решений, не соответствующих действующему законодательству и локальным актам образовательной организации;

не соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям профессиональной этики (в том числе нарушения в уважении чести и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений);

применение педагогически не обоснованных и не обеспечивающих высокое качество образования форм, методов обучения и воспитания, с учетом особенностей психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдением специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые предусмотрены частью 1 статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

4. Документация Педагогического совета

5.1. На заседаниях Педагогического совета ведутся протоколы. Протоколы оформляются секретарем с подписью председателя и секретаря. Протоколы ведутся в печатном виде. По завершению учебного года протоколы сшиваются в один документ.

5.2. В протоколах фиксируются

- дата проведения;

- номер протокола, который состоит из двух частей: в первой части номер по порядку, во второй части (через дробь) обозначение учебного года (например: 1/15-16)
- количественное присутствие (отсутствие) педагогических работников на заседании педагогического совета (всего членов Педагогического совета, присутствовало (чел.)) ;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета;
- решение.

5.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о допуске учащихся к обязательной итоговой аттестации и выпуске учащихся оформляются списочным составом и утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. В сброшюрованных и прошитых протоколах Педагогического совета нумерация осуществляется постранично, прошнуровывается. Прошитый документ скрепляется подписью руководителя образовательной организации и печатью.

5.6. Протоколы Педагогических советов образовательной организации входят в номенклатуру дел, хранятся в организации постоянно и передается по акту (при смене руководителя и /или при передаче в архив).